

Lubliniec, dnia 25.05.2023 r.

Znak.spr. SA.2301.32.2023

**Zamawiający;**

Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Lubliniec  
ul. Myśliwska 1  
42-700 Lubliniec  
tel. 34 351 33 38  
e-mail; lubliniec@katowice.lasy.gov.pl

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1.Opis przedmiotu zamówienia: „Zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż mebli biurowych stanowiących wyposażenie podwójnej kancelarii dla Leśnictw Sieraków i Rędziny” w oparciu o załączniki do Program Funkcjonalno-Użytkowy budowy kancelarii dla Leśnictw Sieraków Rędziny – dotyczące mebli i wyposażenia – zał nr 7, oraz dokumentację projektową dotyczącą budowy kancelarii Leśnictw Sieraków, Rędziny wraz z zagospodarowaniem działki w formule zaprojektuj i wybuduj – dotyczące mebli i wyposażenia – zał. nr 8, oraz istniejącą realizację wyposażenia kancelarii Leśnictwa Lubliniec i Solarnia przy ul. Myśliwskiej 1 - w załączeniu zdjęcia – zał. nr 6. Wszystkie wymiary mebli do uzgodnienia na gruncie.

2.Miejsce i termin składania ofert: **07.06.2023 r. do godz. 08:00** (decyduje data wpływu oferty do sekretariatu Nadleśnictwa Lubliniec) w jeden z podanych sposobów:

- a. pocztą na adres Nadleśnictwa Lubliniec 42-700 Lubliniec ul Myśliwska 1 w zaklejonej kopercie
- b. osobiście na dzienniku podawczym w zaklejonej kopercie– sekretariat Nadleśnictwa Lubliniec
- c. e mail na adres lubliniec@katowice.lasy.gov.pl

3.Termin wykonania zamówienia; **31.08.2023 r.**

4. Warunki gwarancji; 24 miesiące

5.Opis sposobu przygotowania oferty: Oferty należy złożyć na formularzu sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

a/.Wymagania podstawowe:

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę
- Ofertę należy złożyć według wzoru stanowiącego załącznik do zapytania ofertowego- Formularz ofertowy – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

b/.Oferta musi być podpisana czytelnie lub opatrzona dodatkowo pieczętkami imiennymi przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, że do reprezentowania

Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, oferta musi być podpisana przez wszystkie te osoby;

c/.Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego umocowane.

**Na ofertę składają się;**

- wypełniony formularz oferty – zgodnie z zał.nr 1 do zapytania ofertowego
- podpisany projekt umowy – zgodnie z zał. nr 2 do zapytania ofertowego
- zaakceptowany (podpisem) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- zgodnie z załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego
- pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
- klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych – zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego
- wykaz wykonanych usług - zgodnie z załącznikiem nr 5 do zapytania ofertowego

6.Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

-kryterium oceny ofert jest najniższa cena - 100%

Zamawiający dokona oceny ofert biorąc pod uwagę najkorzystniejszą cenowo spośród złożonych ważnych ofert.

7. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie ):

- 1.wykonał minimum dwie usługi dostawy mebli biurowych dla budynków użyteczności publicznej
2. posiada referencje i potwierdzenia, że usługi te wykonane zostały należycie

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia nie spełnia na podstawie wykazu zrealizowanych zamówień i dokumentów potwierdzających że usługi zostały wykonane należycie – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

8.Dodatkowe informacje;

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych

wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie;

- 1/. oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2/. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3/. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- o czym niezwłocznie Zamawiający pisemnie informuje Wykonawcę.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli;

- 1/. zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert,
- 2/. jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia,
- 3/. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4/. Wykonawca w terminie wskazanym w wezwaniu, o którym mowa w ust.1 nie złożył stosownych wyjaśnień,
- 5/. wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego Zamawiający udziela wyjaśnień, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego w ostatnim lub przedostatnim dniu poprzedzającym składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert Zamawiający zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełnią wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli;

- 1/. nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełnia warunków postępowania,
- 2/. cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, jaką zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia,
- 3/. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- 4/. zapytanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Sporządził;

Zatwierdził;

.....

.....

Załączniki;

1. wypełniony formularz oferty – zgodnie z zał.nr 1 do zapytania ofertowego
2. podpisany projekt umowy – zgodnie z zał. nr 2 do zapytania ofertowego
3. podpisany szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zgodnie z zał. nr 3 do zapytania ofertowego
4. klauzula informacyjna dotyczące przetwarzania danych osobowych – zgodnie z załącznikiem nr 4 do zapytania ofertowego
5. wykaz zrealizowanych zamówień wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie - zgodnie z załącznikiem nr 5 do zapytania ofertowego
6. Istniejąca realizacja wyposażenia kancelarii Leśnictwa Lubliniec i Solarnia – zał. nr 6
7. Program Funkcjonalno-Użytkowy budowy kancelarii dla Leśnictw Sieraków Rędziny – dotyczący mebli i wyposażenia – zał. nr 7
8. Dokumentacja projektowa dotycząca budowy kancelarii Leśnictw Sieraków, Rędziny wraz z zagospodarowaniem działki w formule zaprojektuj i wybuduj – dotycząca mebli i wyposażenia

\*-niepotrzebne skreślić